ACADÉMIE DE LYON
Liberté
Égalité
Fraternité

École académique de la formation continue

PARCOURS MOBILITÉ PROFESSIONNELLE LOIRE

AGIR POUR SA TRANSITION PROFESSIONNELLE

Public cible : Tous les agents (enseignants et administratifs) (Public volontaire)

PRÉSENTIEL

SYNCHRONE

ASYNCHRONE

MF1 : Connaître les grands principes de la mobilité (Séance 1)

Objectif : Faire connaissance, règles de fonctionnement du groupe, présentation des objectifs et attentes. Présentation des dispositifs de la mobilité et échanges sur cette thématique. Outil sur le parcours professionnel

Saint Étienne le 25/11/26 (13:30 - 16:30)

MF2 : Valoriser ses compétences professionnelles (Séance 2)

Objectif : L'identification des compétences Support « Mon Parcours professionnel »

Saint Étienne le 09/12/26 (13:30 - 16:30)

MF2 : Valoriser ses compétences professionnelles (Séance 3)

Objectif : L'identification des compétences Support « Mon Parcours professionnel »

Saint Étienne le 06/01/27 (13:30 - 16:30)

MF1 : Connaître les grands principes de la mobilité

Objectif : Travail en autonomie sur les différents supports envoyés dans Magistère. L'objectif étant de préparer la séance du 25/11/26

Du 23/11/26 au 24/11/25, durée asynchrone 2h

MF2 : Valoriser ses compétences pro.

Objectif : Session Mentor « Osez les compétences ». Info sur ressources numériques existantes (sites, référentiels métiers, plateforme). Recherche offre d'emploi/fiche de poste.

Du 26/11/26 au 06/01/27, durée asynchrone 2h

MF3 : Formaliser son projet de mobilité

Objectif : Poursuite du travail en autonomie sur le CV et la LM + recherche d'offre d'emploi

Du 07/01/27 au 19/01/27, durée asynchrone 3h

ACADÉMIE DE LYON
Liberté
Égalité
Fraternité

École académique de la formation continue

PARCOURS MOBILITÉ PROFESSIONNELLE LOIRE

AGIR POUR SA TRANSITION PROFESSIONNELLE

Public cible : Tous les agents (enseignants et administratifs) (Public volontaire)

PRÉSENTIEL

SYNCHRONE

ASYNCHRONE

MF3 : Formaliser son projet de mobilité (séance 4)

Objectif : Utilisation de plateforme telles que Diagoriente, Transférences

Saint Étienne le 20/01/27 (13:30 - 16:30)

MF3 : Formaliser son projet de mobilité (séance 5)

Objectif : Poursuite du travail sur les plateformes Travail des CV+LM

Du 21/01/27 au 03/02/27, durée asynchrone 3h

MT : Mon projet

Objectif : Achèvement du livret Mon parcours professionnel

Du 04/02/27 au 17/03/27, durée asynchrone 3h

MT : Mon projet

Objectif : Vidéos et échanges sur les entretiens et la confiance en soi face aux recruteurs Simulations d'entretien entre participants

17/03/27 (13:30 - 16:30)

MP : Approfondissement

Objectif : Rédaction d'un CV et d'une LM complète

Du 18/03/27 au 31/03/27, durée asynchrone 3h

MP : Approfondissement

Objectif : Retour d'expérience d'agents qui ont réalisé leur mobilité carrière avec succès Simulations d'entretien entre participants

31/03/27 (13:30 - 16:30)

PARCOURS MOBILITÉ PROFESSIONNELLE LOIRE

AGIR POUR SA TRANSITION PROFESSIONNELLE

Type de candidature : Public volontaire

Public cible : Tous les agents (enseignants et administratifs)

Durée : 18h en présentiel, 10h en distanciel asynchrone

Objectifs de la formation : S'engager et s'outiller pour réussir sa transition professionnelle Définir son projet de mobilité, le rendre viable et mesurable Acquisition et mobilisation de ses compétences : Identifier ses compétences et sa capacité à les transférer dans un autre domaine professionnel Permettre aux agents de mobiliser leurs compétences dans des environnements variés et complexes, en lien direct avec les réalités du travail quotidien. L'accent est mis sur la capacité à s'adapter et à évoluer professionnellement. Présentation des ressources numériques et des outils liés à la mobilité interne à l'éducation nationale, autres administrations et du privé Élaboration et personnalisation du CV et de la lettre de motivation en fonction des postes visés Préparation à l'entretien de recrutement

Contenu de la formation : S'engager et s'outiller pour réussir sa transition professionnelle : définir son projet de mobilité pour qu'il soit viable et opérationnel, mobiliser et acquérir des compétences, les identifier pour utiliser celles qui sont transférables dans un autre univers professionnel, permettre aux agents de mobiliser leurs compétences dans des environnements variés et complexes de façon pragmatique avec le quotidien professionnel. Travail sur la nécessaire capacité d'évolution et d'adaptation pour accéder à un nouvel univers professionnel. Utilisation de ressources numériques, divers outils sur le parcours professionnel, aide pour le CV et la lettre de motivation en fonction des postes visés. Préparation à l'entretien de recrutement.

MF1- Connaître les grands principes de la mobilité

Durée : 3h en présentiel, 2h en distanciel asynchrone

Objectifs :
Quels sont les dispositifs de mobilité existants ?

Contenu :
Découvrir les dispositifs existants et commencer à repérer celui qui correspond à son projet.
Documents et vidéos déposés sur m@gistère.

MF2- Valoriser ses compétences professionnelles

Durée : 6h en présentiel, 2h en distanciel asynchrone

Objectifs :
Savoir identifier et mettre en valeur ses atouts professionnels et son expérience.
Dérouler sa carrière professionnelle pour cibler ses compétences clés.

Contenu :
Outils numériques "l'éventail des métiers" et "transférence", RIASEC, autres ...
Travail en petits groupes et restitution.

MF3- Formaliser son projet de mobilité

Durée : 6h en présentiel, 3h en distanciel asynchrone

Objectifs :
Construire son projet de mobilité, créer ou mettre à jour un CV,
rechercher une offre d'emploi identifiée

Contenu :
Ressources et plateformes d'emploi, aide à la création de Cv et de lettre de motivation au regard du poste visé

MT-MODULE DE TRANSFERABILITE

Durée : 3h en présentiel, 3h en distanciel asynchrone

Contenu :
Élaboration d’un livret réutilisable en lien avec la volonté de mobilité professionnelle de l'agent en autonomie tout au long de la formation et aussi en présentiel.

MP-MODULE DE PERSONNALISATION

Durée :

Contenu :